

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

č. X/XXXX

uzavřená dle § 91 a § 57 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Na počátku, o.p.s., zastoupené Mgr. Ing. Evou Vondrákovou
se sídlem: Soběšická 560/60, 614 00 Brno
IČ: 60 55 46 65
č.ú.: 110335506/0300, Poštovní spořitelna
(dále jen „poskytovatel“)

a

Paní: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

datum narození: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

adresa trvalého bydliště: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

dítě: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX datum narození: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

dítě: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX datum narození: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

smlouvu o poskytnutí pobytové služby azylový dům *Byty Na počátku* (dále jen „smlouva“).

I.

Druh a rozsah poskytování sociální služby

- 1) Služba azylový dům *Byty Na počátku* (dále jen „služba“) je poskytována dle § 57 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění, a zahrnuje tyto základní činnosti:
 - a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
 - b) poskytnutí ubytování
 - c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Ad I.1a

Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

- 1) Podmínky pro zajištění stravy jsou v každé bytové jednotce zajištěny prostřednictvím plného zařízení kuchyně (sporák s troubou, lednice, nádobí, apod.). V případě, že uživatelka potřebuje pomoc při přípravě či při zajištění stravy, je s ní tato oblast řešena v rámci Individuálního plánu.

Ad I.1b

Poskytnutí ubytování

- 1) Na základě této smlouvy ubytuje poskytovatel uživatelku v době uživatelku v době od XX.XX.XXXX do XX.XX.XXXX v bytě č. x (č. 1: horní T, č. 2: dolní T, č. 3: horní H, č. 4: dolní H) na adrese (Havlíčková 191 x Tyršova 181, 588 56 Telč). Uživatelka má právo po dobu platnosti této smlouvy užívat byt a společné prostory domu. Po uplynutí sjednané lhůty nevzniká nárok na sepsání nové smlouvy.
- 2) Ubytování je poskytováno v samostatném bytě; zahrnuje topení, teplou a studenou vodu a elektrický proud.
- 3) Smlouva je uzavírána na dobu půl roku a je možné ji prodloužit v případě spolehlivosti platby, smysluplnosti využití dalšího pobytu, práce na plnění cílů a při respektování vnitřních pravidel služby maximálně na dobu 1,5 roku.
- 4) Uživatelka není oprávněna zapsat si adresu bytu jako místo trvalého bydliště. Tatáž povinnost se vztahuje na osoby, které byt užívají spolu s ní.
- 5) Poskytnutí ubytování zahrnuje ubytování v prostředí, které má znaky bydlení v samostatné domácnosti včetně vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla a podmínek pro osobní hygienu.
- 6) Vybavení bytu je součástí přílohy č. 5 (Předávací protokol vybavení bytu).

Ad I.1c

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí

- 1) Poskytovatel zajišťuje poskytování poradenství, individuální a/nebo skupinové vzdělávání, nácvik, sociálně-terapeutické práce, doprovázení, zajišťování hlídání dětí, a to při vyřizování běžných záležitostí, dále při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek, které vyplývají z Individuálního plánu uživatelky.
- 2) Osobní cíle uživatelky, rozsah a průběh služby je při jejím zahájení konkrétněji definován v příloze č. 1 (Dohoda o spolupráci). Dojednané cíle vycházejí z Poskytovatelem nabízené podpory a z potřeb uživatelky. Konkrétně se jedná o tyto oblasti potřeb:
 - *základní stabilizace (oblast ubytování, hygieny, materiální pomoci, stravy, získání základních informací a možnosti poradit se)*
 - *vzdělávání (oblast přípravy na zařazení se na trh práce)*
 - *pracovní uplatnění (oblast zařazení se na trh práce)*
 - *vyřízení základních dokladů (oblast vyřízení identifikačních a dalších osobních dokladů a dokladů z oblasti rodinného práva a zákona o SPOD)*
 - *hmotné zabezpečení (oblast hospodaření s finančními prostředky, řešení dluhové problematiky, využití sociálních dávek a uplatnění práva na hmotné zabezpečení)*
 - *posilování rodičovských kompetencí (oblast péče o děti, opatření pro zajištění zdraví a bezpečnosti dětí, vedení a údržbu domácnosti)*
 - *navazující bydlení (oblast hledání bydlení ubytování, udržení bydlení)*
 - *kontakt se společenským prostředím (oblast vytváření funkčních vazeb s rodinou, s vrstevníky a vytváření funkčních partnerských vztahů)*
 - *zdraví a bezpečí (oblast základní zdravotní péče, řešení infekčních onemocnění a péče o psychické zdraví)*
- 3) Ke změně osobního cíle, rozsahu a průběhu služby může dojít na základě situace uživatelky. Změna bude vycházet z aktuálních potřeb uživatelky a bude definována v jejím Individuálním plánu.
- 4) Uživatelka může požádat poskytovatele o poskytování fakultativních služeb z nabídky definované v příloze č. 2 (Ceník). Fakultativní činnosti budou poskytovány v případě dostatečných personálních a provozních možností poskytovatele.
- 5) Účelem poskytované služby je zajistit uživatelce pomoc a podporu, aby mohla usilovat o řešení své situace takovým způsobem, který by směřoval k nezávislosti na službě a k začlenění do běžného života v přirozené komunitě.
- 6) V domluveném intervalu tj. zpravidla 1x týdně se uživatelka schází se svým klíčovým pracovníkem. Na těchto schůzkách společně upřesňují a doplňují kroky vedoucí k naplňování Individuálního plánu, přičemž každá taková úprava je pro uživatelku závazná. Uživatelka se proto zavazuje aktivně se individuálního plánování účastnit a pracovat na splnění dílčích kroků vedoucích k řešení její situace.
- 7) Uživatelka se zavazuje účastnit se organizačního setkání maminek (dále jen OSMA). V domluveném intervalu tj. 1x 14 dní se účastní setkání s ostatními uživatelkami. Setkání je věnováno vyjasňování otázek, řešení připomínek a případných konfliktů, ale také plánování společných akcí a rozdělování jednotlivých úkolů a funkcí. Každá uživatelka může přinést na toto setkání téma, které považuje za vhodné ke společnému projednání. Setkání probíhá s cílem:
 - přispívat k otevřené komunikaci v celém systému,
 - podporovat rozvíjení dobrých mezilidských vztahů,
 - podílet se na prevenci konfliktů,
 - nabízet prostor pro získávání užitečných sociálních dovedností.

II.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Poskytování podmínek pro ubytování a podmínek pro zajištění stravy sjednaných v čl. I. 1a-b smlouvy je poskytováno 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti smlouvy.
- 2) Poskytování základních činností v čl. I. 1c smlouvy je realizováno v pondělí – čtvrtek od 8.00 do 16.30 a v pátek od 8.00 do 12.00 v kanceláři, v prostorech Poskytovatele nebo dle domluvy v bytě uživatelky,

příp. v terénu, jedná-li se o doprovázení.

- 3) V sobotu a v neděli v čase od 8.00 do 20.00 je zajištěna telefonická pohotovost. Telefonní čísla jsou uvedena na informačních nástěnkách v obou domech.

III.

Výše úhrady, způsob jejího placení a vyúčtování

- 1) Uživatelka se zavazuje zaplatit úhradu za ubytování včetně provozních nákladů souvisejících s poskytnutím ubytování.
- 2) Výše úhrady závisí na počtu dní v měsíci a na počtu dětí, které jsou uvedeny ve smlouvě. Konkrétní částky jsou popsány v Příloze č. 2: Ceník.
- 3) Poskytovatel je povinen předložit uživateli doklad o zaplacení úhrady včetně jejího vyúčtování podle odstavce 1) tohoto článku. Úhradu za ubytování je třeba zaplatit vždy do 29. dne aktuálního měsíce.
- 4) Pokud uživatelka nezaplatí úhradu za ubytování, postupuje se dle Řádu pro užívání bytu a domu a výpovědních důvodů (Příloha č. 3).

IV.

Mlčenlivost

- 1) Povinností pracovníků je zachovávat mlčenlivost o údajích týkajících se uživatelky a dítěte/děti, které se při své činnosti dozvedí. Tato povinnost se nevztahuje na předávání informací mezi jednotlivými pracovníky, kteří se podílejí na naplňování cíle uživatelky.
- 2) Povinnosti zachovávat mlčenlivost mohou být pracovníci zproštěni pouze tím, v jehož zájmu tuto povinnost mají, a to písemně s uvedením rozsahu a účelu. Jedná se zejména o orgány sociálně-právní ochrany dětí a o orgány činné v trestním řízení (např. soud, policie).
- 3) V případě, že poskytovatel předává informace třetí osobě (např. spolupracující subjekt/poskytovatel sociální služby), je povinen uživatelku nejdříve informovat, a ta k tomu musí dát souhlas.
- 4) Mlčenlivost se vztahuje nejen na osobní, ale i na citlivé údaje (například údaje o zdravotním stavu, náboženství a filozofickém přesvědčení, sexuálním životě, aj.) které nejsou v dokumentaci uživatelky zaznamenány, ale v souvislosti s poskytováním služby jsou pracovníkům známy.

V.

Zpracování, shromažďování a uchovávání osobních údajů

- 1) Uživatelka svým podpisem uděluje v souladu s ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas ke zpracování, shromažďování a uchovávání osobních údajů pro účely poskytování sociální služby, a to až do doby jejich archivace a skartace. Správcem osobních údajů je Na počátku, o.p.s.
- 2) O uživateli je vedena osobní dokumentace v listinné a v elektronické podobě. Uživatelka má právo na požádání pracovníka do své dokumentace nahlížet.

VI.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociální služby

- 1) Práva a povinnosti smluvních stran jsou upravena zákonem č. 89/2012 Sb., v platném znění, touto Smlouvou a Řádem pro užívání bytu a domu (Příloha č. 3).
- 2) Pravidla pro podávání a vyřizování stížností tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy.
- 3) Uživatelka dává souhlas se zpracováním osobních údajů prostřednictvím obrazového záznamu kamerového systému provozovaného za účelem ochrany osob a majetku. Souhlas tvoří Přílohu č. 6 této Smlouvy.

VII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Uživatelka může vypovědět Smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou uživatelkou činí 1 měsíc ode dne následujícího po dni doručení výpovědi Poskytovateli. V odůvodněných případech se s uživatelkou lze domluvit na ukončení poskytované služby, a to formou oboustranné dohody.
- 2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět při porušení povinností popsanych v Řádu pro užívání domu a bytu, a to ve výpovědních lhůtách stanovených tamtéž.
- 3) V případě, že uživatelka po ukončení smlouvy byt do 3 dnů nevyklidí, má Poskytovatel po této době právo byt vyklidit a naložit s věcmi uživatelky dle pravidel uvedených v Řádu pro užívání domu a bytu, není-li dohodnuto jinak.
- 4) Uživatelka je povinna uhradit své závazky vůči Poskytovateli dle Dohody o uznání dluhu a o splátkovém kalendáři. Po uplynutí této lhůty mohou být závazky vymáhány soudně, není-li písemně dohodnuto jinak.

VIII.

Doba platnosti smlouvy

- 1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Doba platnosti a účinnosti Smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami do dne **XX.XX.XXXX**.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouvu lze měnit sepsáním Dodatku ke Smlouvě o poskytnutí sociální služby, a to po dohodě obou smluvních stran.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nevýhodných podmínek.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1: Dohoda o obsahu spolupráce

Příloha č. 2: Ceník

Příloha č. 3: Řád pro užívání bytu a domu

Příloha č. 4: Pravidla pro podávání a vyřizování stížností

Příloha č. 5: Předávací protokol vybavení bytu

Příloha č. 6: Souhlas se zpracováním osobních údajů prostřednictvím kamerového systému s obrazovým záznamem

V Telči dne **XX.XX.XXXX**

.....
podpis Uživatelky

.....
podpis Poskytovatele